

Dataskyddsbeskrivning

1. Registrets namn

Bli medlem-blanketten på fsd.sdp.fi

2. Personuppgiftsansvarig

Verksamhetsledare Hildur Boldt, Finlands Svenska Socialdemokrater (FSD), Broholmsgatan 18-20 C, 00530 Helsingfors, hildur.boldt@sdp.fi,

3. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter

Ändamålet med behandlingen av personuppgifterna är att kontakta personen om medlemskap eller förmedla ytterligare information.

4. Registrets datainnehåll

De kontaktuppgifter (namn, födelsedatum, adress, e-post, telefonnummer, meddelande) som avsändaren angett på blanketten.

5. Regelmässiga uppgiftskällor

Informationen fås direkt av dem som sänt blanketten.

6. Regelmässigt utlämnande av uppgifter

Personuppgifter utlämnas inte utanför organisationen. Enskilda meddelanden lämnas endast till arbetstagare inom FSD för att kontakta personen om medlemskap. Uppgifter lämnas till utomstående endast på grund av lagstadgad anmälningskyldighet.

7. Översändande av uppgifter utanför EU eller EFTA

Personuppgifter översänds inte utanför EU eller EFTA.

8. Uppgifternas förvaringstid

Svaren raderas i regel genast efter att personen kontaktats och tillsänts tilläggsuppgifter eller antecknats i SDP:s medlemsregister. Svarsblanketterna förvaras i högst 1 år.

9. Principer för skydd av registret

- Elektroniskt material: Rätten att läsa, sända och radera meddelande som kommit per e-post är begränsad endast till anställda på FSD med tillgång till hemsidan. Den personuppgiftsansvariges datanät och -utrustning, där registret förvaras, har skyddats med hjälp av normalt använda tekniska skyddsmetoder. Rätten att använda registret kräver personligt användarnamn och lösenord som endast beviljas till de arbetstagare som ansvarar för nättjänsten Tyosuojelu.fi.

10. Den registrerades rättigheter

Den registrerade har rätt att kontrollera uppgifter om sig själv i registret, kräva rättelse av felaktiga uppgifter och även i övrigt åberopa sina rättigheter enligt lagen. Behandlingen av personuppgifterna grundar sig på den registrerades samtycke och den registrerade har rätt att när som helst återkalla sitt samtycke och begära att uppgifterna i fråga raderas.

En person som vill granska, korrigera eller radera sina uppgifter ska lämna en skriftlig begäran om detta till den personuppgiftsansvarige i form av en egenhändigt undertecknad eller på motsvarande sätt verifierad handling.

Den registrerade har rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten Dataombudsmannens byrå, om den registrerade anser att hans eller hennes personuppgifter inte behandlats i enlighet med EU:s allmänna dataskyddsförordning.